

Scheda di iscrizione corso on line "RENTRI: AL VIA IL NUOVO SISTEMA DI TRACCIABILITÀ DEI RIFIUTI" / 13 marzo 2025

Procedura di iscrizione

L'iscrizione **si intende perfezionata** al momento del ricevimento della presente **scheda di iscrizione** e di **copia del bonifico** effettuato, che devono essere inviati all'indirizzo: segreteria.safa@arpa.umbria.it. La segreteria organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.

Il numero dei **posti disponibili** è limitato e la **priorità d'iscrizione** è determinata dalla data di ricezione della scheda.

Il **pagamento** deve essere effettuato **contestualmente all'iscrizione** tramite bonifico bancario intestato ad Arpa Umbria: Unicredit Banca SpA - IBAN: IT71B0200805364000040504618 (importante: nella **causale** indicare nome e cognome del/della partecipante e il titolo del corso).

Diritto di recesso e disdetta

Eventuali disdette devono essere comunicate per iscritto all'indirizzo: segreteria.safa@arpa.umbria.it. Se la disdetta viene comunicata **entro 5 giorni** dall'inizio del corso non sarà addebitato alcun importo. Oltre tale limite non è previsto alcun rimborso.

DATI RELATIVI AL PARTECIPANTE

Nome Cognome

Ente/Azienda/Studio

E-mail Tel.

Iscriz. Ordine/Collegio/Registro

di C.F.

QUOTE DI ISCRIZIONE

ARPA: € 100,00* ARPA CON ALMENO 5 ISCRITTI : € 80,00*

* Alle quote indicate dovranno essere aggiunti € 2,00 di imposta di bollo per ciascuna fattura.

DATI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Intestatario fattura

Indirizzo

Città Prov. CAP

P.IVA/C.F.

PEC Codice IPA

Codice CIG n. Det./Impegno di spesa*

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate con particolare riferimento alle modalità di disdetta.

Data **Firma**

Se non si è ancora in possesso dei dati relativi al n. determina/impegno di spesa si prega di indicare, nella mail di invio della scheda, il nominativo e i riferimenti di un **referente dell'Ufficio Amministrativo dell'Ente (email, n. di telefono).*